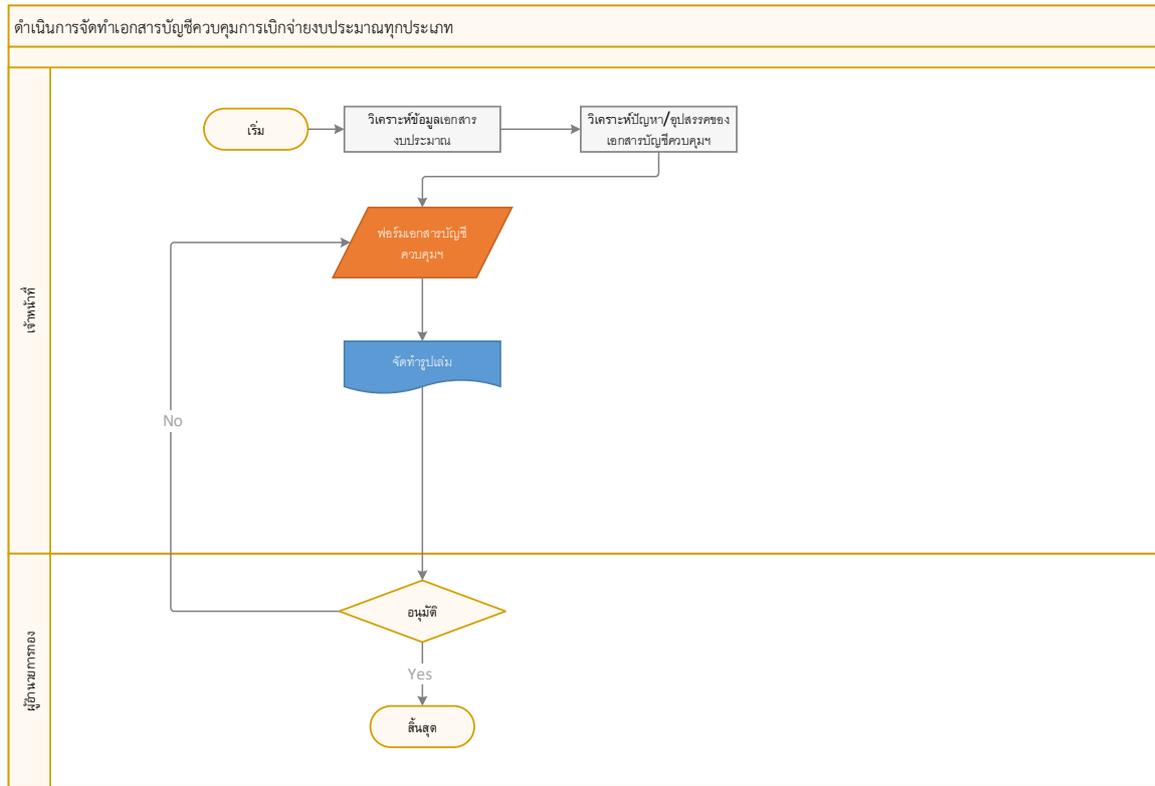
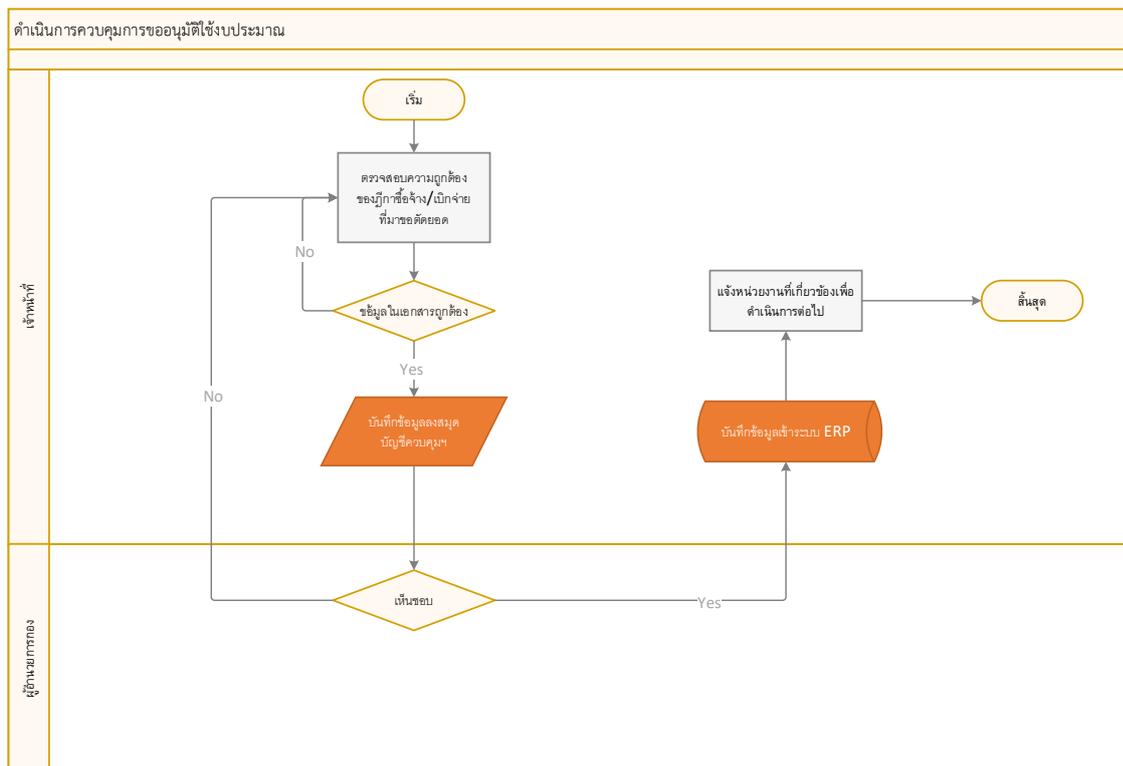


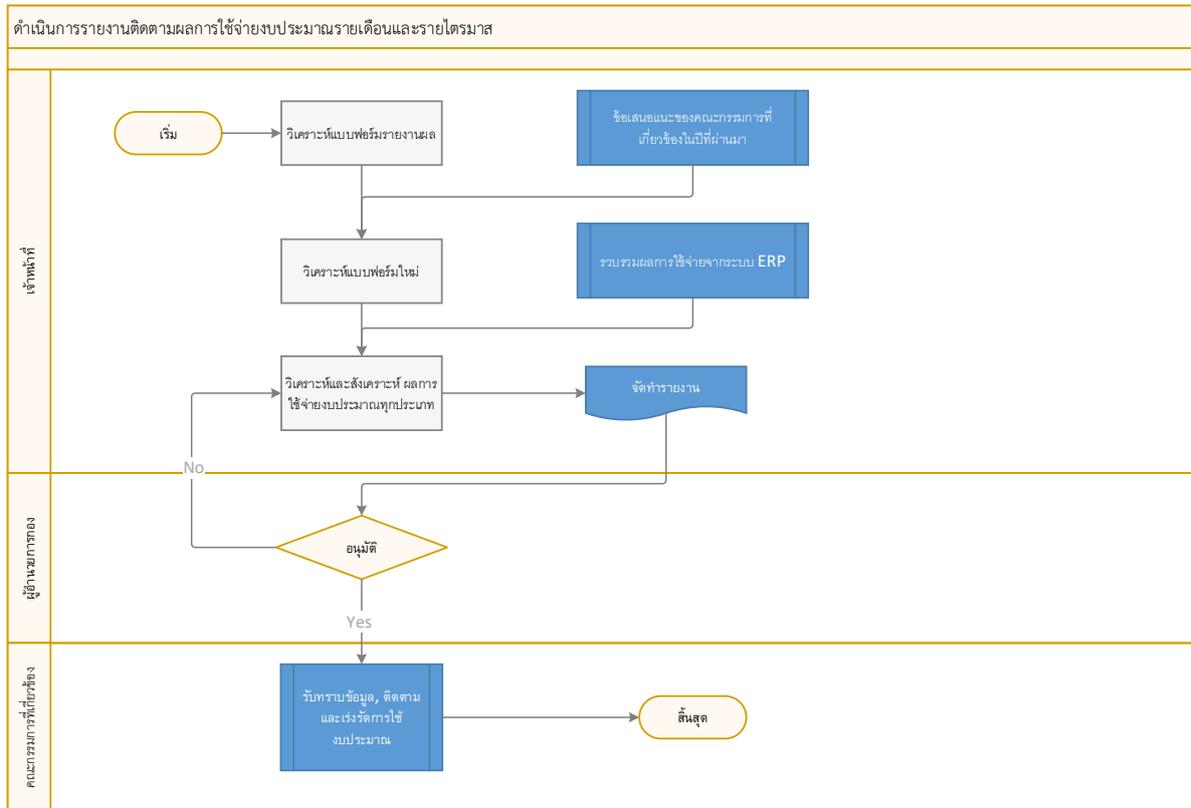
ดำเนินการจัดทำเอกสารบัญชีควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณทุกประเภท



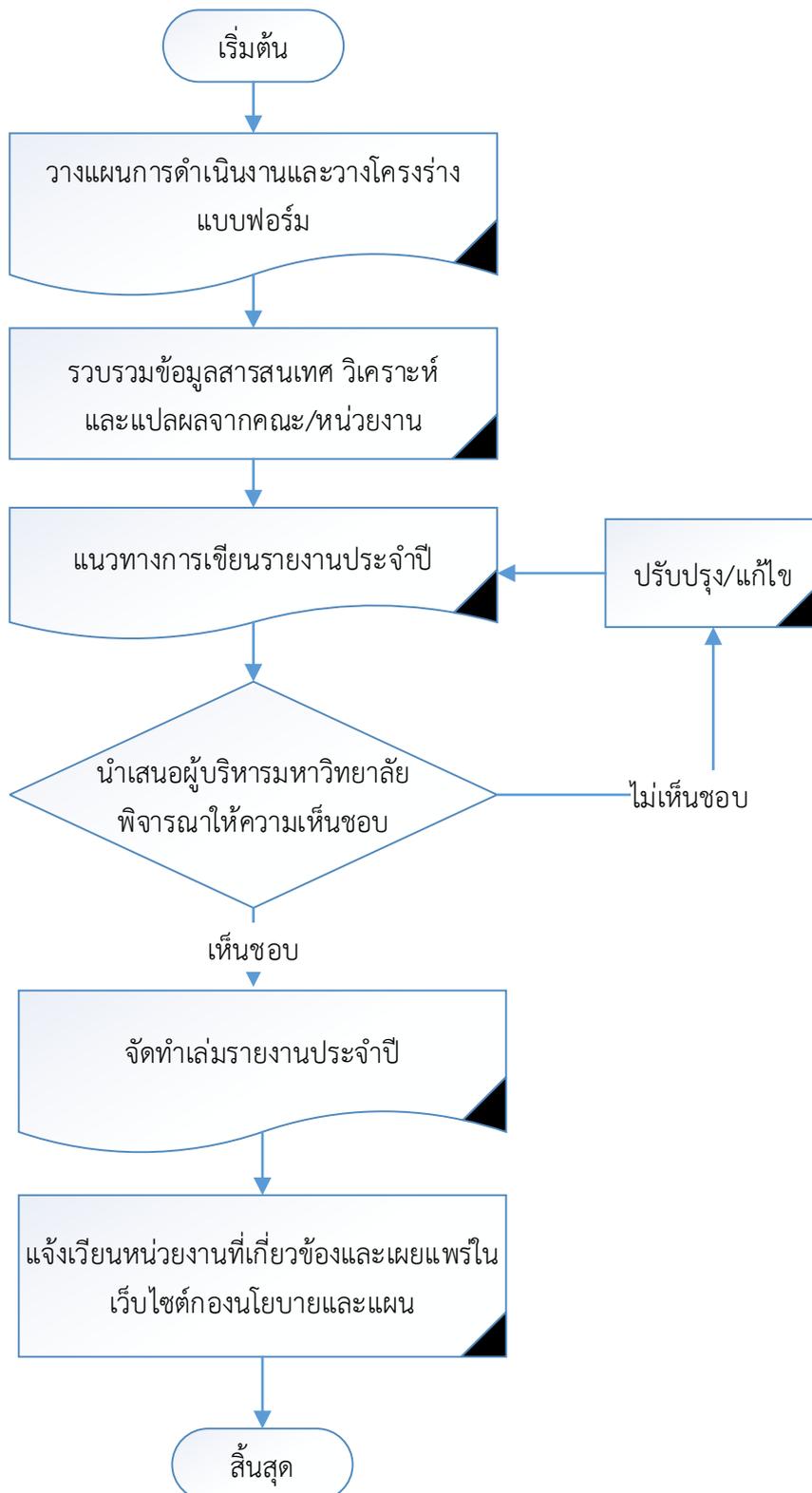
ดำเนินการควบคุมการขออนุมัติใช้งบประมาณ



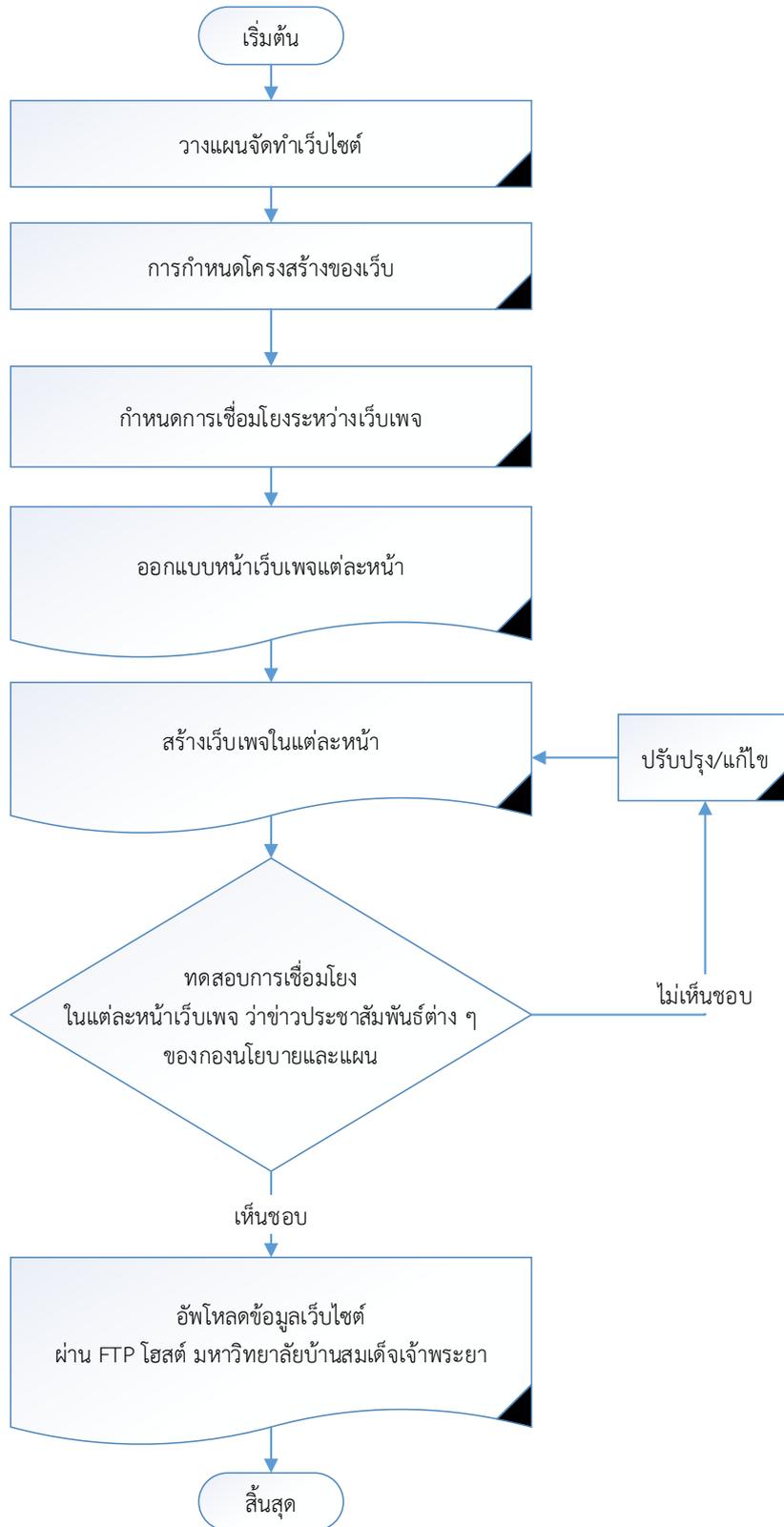
ดำเนินการรายงานติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนและรายไตรมาส



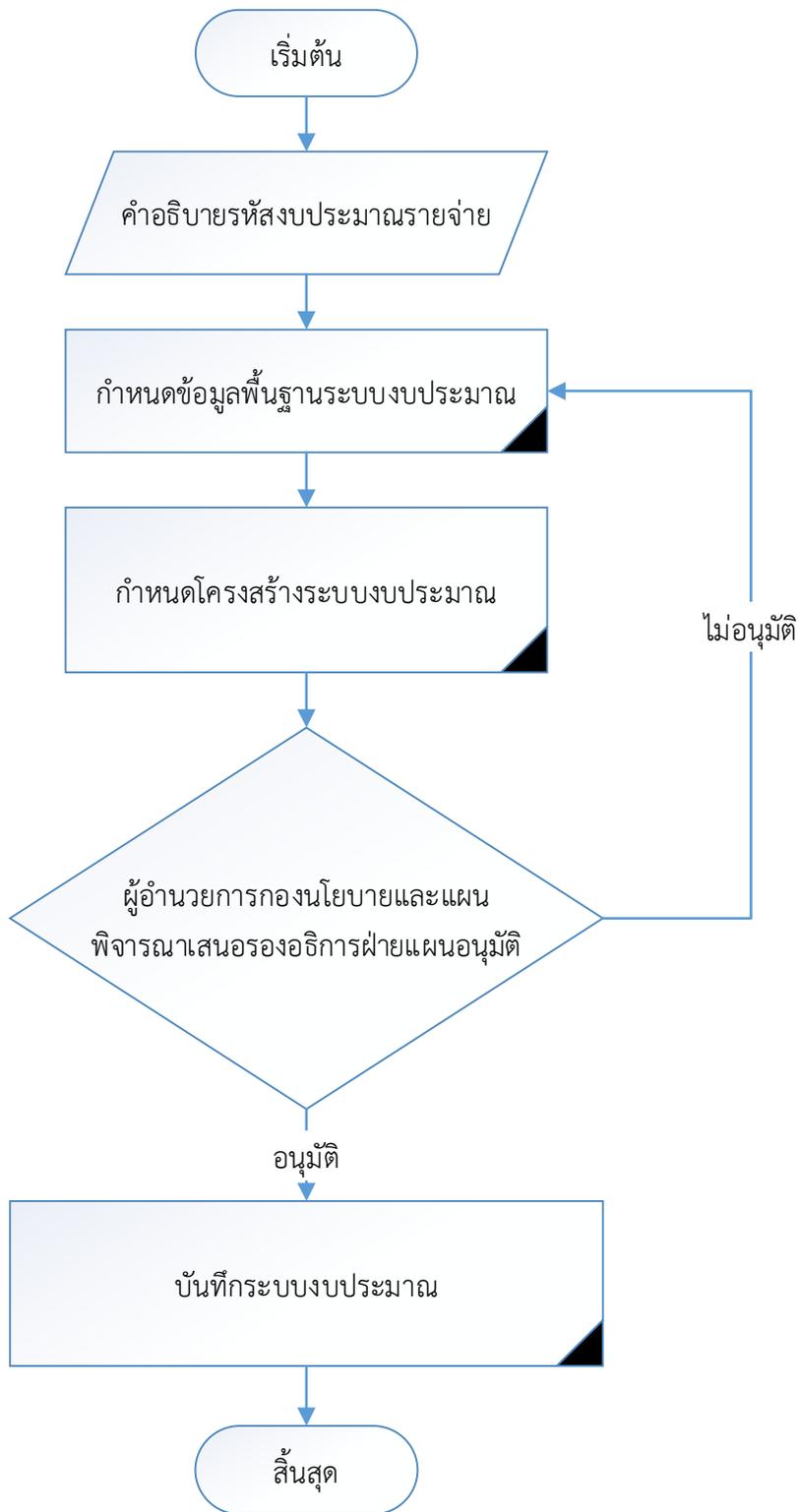
ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร รายงานประจำปี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาเว็บไซต์ เผยแพร่ ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
ของกองนโยบายและแผน



ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลระบบงบประมาณ ใน ERP



ขั้นตอนดำเนินการเกี่ยวกับ ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ ผู้นำเข้าโครงการ

